



山東農業大學

SHANDONG AGRICULTURAL UNIVERSITY

# 山东农业大学 本科生选退课指南



# 目录

CONTENTS

1

选课管理

2

选课通知

3

选课操作

1

# 选课管理

# 一、选课原则

选课前学生须认真了解本专业**人才培养方案**，根据培养方案课程修读学年学期和学分要求合理安排选课。

在校有学籍且完成**评教**的学生方可选课，密码丢失找本学院教学秘书，凭学号密码登录教务系统选课。

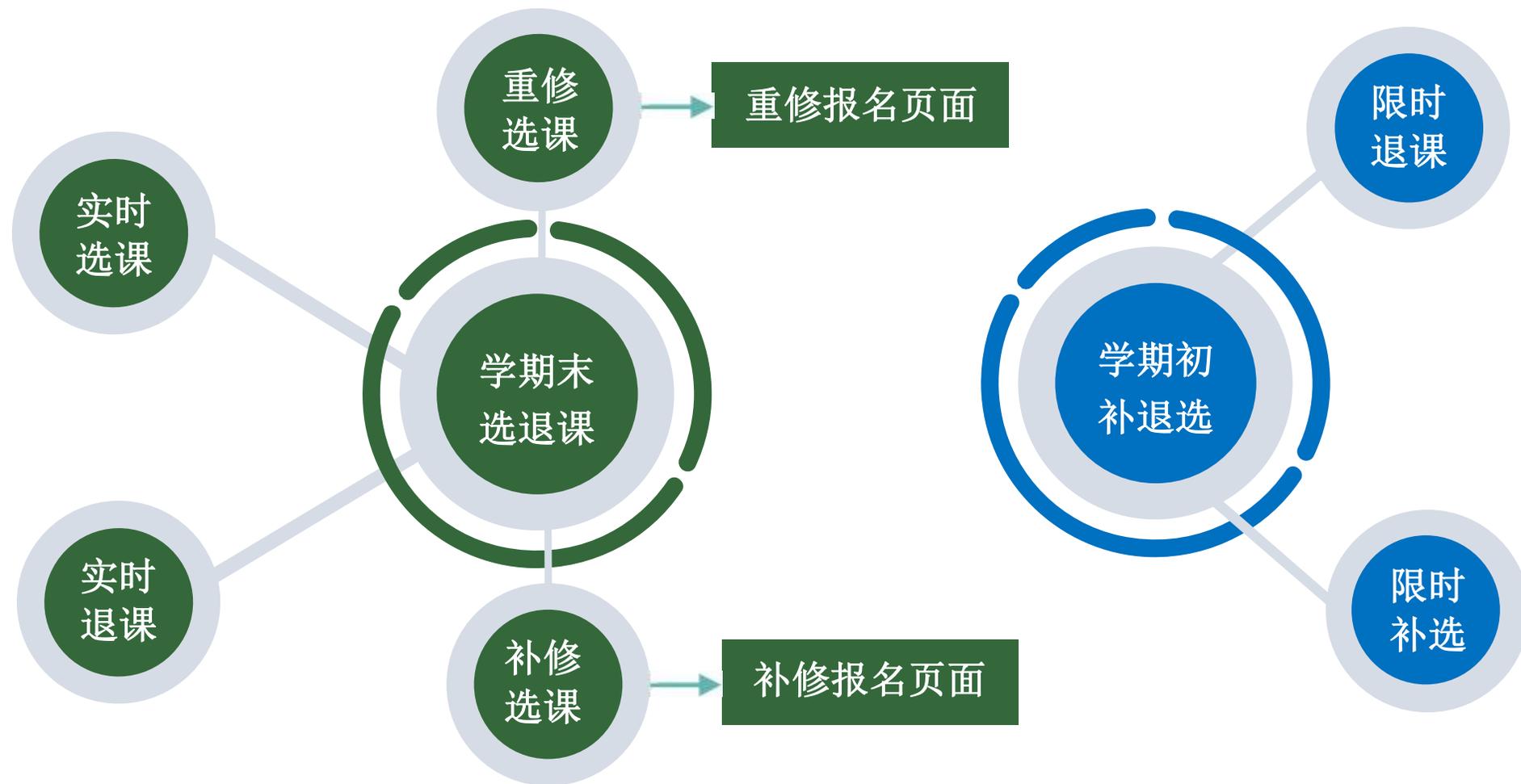
学生个人学期课表由“统一置入课表课程”和“自主选择的课程”两部分组成。

每学期选读**25学分**左右为宜。

**在学校规定选课时段内不参加者视为自动放弃。**

## 二、选课安排

我校每学期选退课工作，分为“**学期末集中选退课**、**学期初退补选**”两个阶段。



## 二、选课安排

---

A

**“学期末集中选退课”** 主要选专业必修课以外的体育选修课，通识教育选修课，专业选修课等。**重修、补修**报名同时进行。其中，专业异动补选需要由学生申请，开课学院审核。

B

**“学期初退补选”** 主要对有课余量的体育、通识选修课等限时开放选课、退课，本阶段结束后生成课程教学班最终学生名单。

C

新学期**第4周**起，系统关闭，不再办理任何补退选；非选课阶段休学、退学等学籍异动学生可通过教务系统自动办理退课；重修单开班仅面向重修学生开放选课。

# 三、选课要求

## 选课确认

选课结束后，选课结果一旦确定，不得修改。

## 选考一致

学生选课、听课、参加考核的课程教学班必须一致；参加未选中课程教学班的学习和考核，其学习活动和考核结果不予认可。

## 课程冲突

同一上课时间除重修、补修外只允许选择一门课程。

## 课程停开

选课人数不足40人的通识教育选修课教学班、不足20人的专业选修与体育选修课程教学班将停开。

## 违纪处分

对在选课期间通过不正当手段扰乱选课秩序的学生，学校将依据相关管理规定做相应处理。

2

# 选课通知

## 二、选课通知

### (一) 学期末集中选退课

学期末选课时间安排 (以2023-2024-1学期为例)

正选	8月23日10:00至8月28日10:00	<p>根据培养方案, 选定下学期课程 (必修课和专业分流模块课程由教务处统一预置)。此阶段所有选课课程均显示“已选中”状态。</p> <p>对于“选课人数 <math>\leq</math> 课容量”的课程, 说明已选中课程, 不需要抽签。</p> <p>对于“选课人数 <math>&gt;</math> 课容量”的课程, 系统将自动完成抽签操作, 可直接查看选课结果, 选中即显示“已选中”, 未选中则自动从选课结果中消失。</p>
----	-----------------------	--

## 二、选课通知

### (二) 学期初补退选

学期初选课时间安排 (以2023-2024-1学期安排为例)

退补选	9月4日10:00至9月11日9:00	9月4日上午10:00-8日上午9:00进行退选, 仅可进行课程删除; 9月8日21:00-9月11日9:00进行补选, 即仅可增选课程, 不允许课程删除。
-----	---------------------	---

3

# 教务系统选课操作

# 三、教务系统操作流程

## (一) 选课前准备工作

### 1、查询学生学业情况

选课开始前，学生可依次点击“**信息查询-学生学业情况查询**”，查看个人课程修读情况，确定仍需修读的课程、学分，以及个人培养方案各课程的修读学年学期，避免错选、漏选。

对于存在**学籍异动**的同学，要提前进行**学分替代**等工作，做好学业规划。

#### 学生学业情况查询

肖栋 同学，您的课程修读情况 (供参考) : (统计时间2024-12-10 10:38:11之前有效) 当前所有课程平均学分绩点 (GPA) : 2.64 计划总课程 113 门 通过 33 门, 未通过 2 门; 未修 65 门; 在读 13 门! 计划外: 通过 0 门, 未通过 0 门

2019007

通识必修课组 要求学分:38.0 获得学分:29.0 未获得学分:9.0  
共 (29) 门 通过 (17) 门

学科基础课组 要求学分:57.4 获得学分:24.3 未获得学分:33.1  
共 (28) 门 通过 (12) 门

修读状态	成绩学年	学期	课程号	课程名称	学时	课程性质	学分	课程类别	最大成绩	绩点	成绩	补考	重修	建议修读学年	学期	课程重要性系数
✓	2023-2024	1	<a href="#">BK035001</a>	植物学	讲课(2.5)	必修	2.5	BK	60	1	54	60		2023-2024	1	
✓	2023-2024	1	<a href="#">BK035002</a>	植物学实验 (植物解剖)	实验(0.5)	必修	0.5	BK	77	2.7	77			2023-2024	1	

# 三、教务系统选课流程

## (一) 选课前准备工作

### 2、查询个人课表

选课开始前，请按图示步骤查看个人课表，查询并确认下学期必修课程均已置入个人课表，并在此基础上进行选课规划，避免时间冲突。



个人课表查询

\*学年 2024-2025

\*学期 1

### 的课表

2024-2025学年第1学期

★-讲课◦-实验◆-讨论◦-上机●-实践

星期	节次	课表信息
	1-2	植物营养与肥科学★ 周数: 1-8周 校区: 南校区 上课地点: E607 教师: 胡国庆 教学班组成: 农学新2305; 农学新2306 考核方式: 未安排
	3-4	生物化学B★ 周数: 1-14周 校区: 南校区 上课地点: S413 教师: 张杰道 教学班组成: 农学新2303; 农学新2304; 农学新2305; 农学新2306
星期一	5-6	生物统计与试验设计A★ 周数: 1-5周 校区: 南校区 上课地点: S212 教师: 倪飞 教学班组成: 农学新2304; 农学新2305; 农学新2306 考核方式: 未
		生物统计与试验设计A★ 周数: 6-10周 校区: 南校区 上课地点: S212 教师: 唐恒 教学班组成: 农学新2304; 农学新2305; 农学新2306 考核方式: 未

# 三、教务系统选课流程

## (二) 选课页面

登录教务系统，依次点击“选课-自主选课”进入选课页面。点击图中的“展开”，还可进行相应的条件筛选，如筛选课程性质、开课学院、年级等。

山东农业大学综合教务系统、教学平台

报名申请 信息维护 选课 信息查询 教学评价

我的应用

自主选课

自主选课

请输入课程号或课程名称或教学班名称查询

年级: 2021 2020 2019 2018 2017 2016 2015 2014 2013 2012

学院: 农学院 植物保护学院 资源与环境学院 林学院 园艺科学与工程学院 动物科技学院

专业: 应用化学(001) 计算机科学与技术(002) 信息与计算科学(003) 电子信息科学与技术(004) 测绘工程(005) 农学(006)

开课学院: 农学院 植物保护学院 资源与环境学院 林学院 园艺科学与工程学院 动物科技学院

课程类别: ZRX KBB KZSJ KSF KZF BB

课程性质: 必修 限选 任选 辅修

教学模式: 双语教学 中文教学

课程归属: ZRX KBB KZSJ KSF KZF BB JSDD

上课星期: 星期一 星期二 星期三 星期四 星期五 星期六 星期日

上课节次: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

教学班:

山东农业大学 门户

# 三、教务系统选课流程

## (二) 学期选课页面

主选课页面的下方不同课程会以不同的选项卡显示，点击通识选修课选项卡，会显示可选的通识选修课，在“体育分项”选项卡增选体育课程，外语学院学生在“板块课（二外）”选项卡增选二外课程，小语种学生在“主修课程”选项卡删除系统预置的英语课、在“特殊课程”选项卡增选小语种课程。

选课页面

### 自主选课

可输入课程号/课程名称/教学班名称/教师姓名/教师工号查询!

展开

2024-2025 学年 1 学期第3轮 (距选课结束还剩20天) 本学期选课要求总学分最低 0 最高 100 本学期已选学分 17.2

**主修课程** 板块课(二外 (一)) 通识选修课 体育分项 特殊课程

(XZ006005) 基因简史 - 2.0 学分	教学班个数: 1	状态: 未选
(XZ053003) 葡萄酒背后的文化与科学 - 2.0 学分	教学班个数: 1	状态: 未选
(XR153010) 中国传统文化 - 2.0 学分	教学班个数: 1	状态: 未选
(XZ010003) 农田杂草识别与防除 - 2.0 学分	教学班个数: 1	状态: 未选

# 三、教务系统选课流程

## (三) 小语种课程选课页面

### 小语种课程选课页面

2024-2025 学年 1 学期第1轮 (距选课结束还剩19天) 本学期选课要求总学分最低 0 最高 100 本学期已选学分 17.2				
主修课程	板块课(二外(一))	通识选修课	体育分项	特殊课程
(BK030048) 初级会计学	- 3.0 学分	教学班个数: 1	状态: 未选	
(BK030049) 初级会计学实验	- 0.5 学分	教学班个数: 1	状态: 未选	
(BK024022) 电路原理A1	- 3 学分	教学班个数: 1	状态: 未选	
(BK027005) 企业管理学	- 2.5 学分	教学班个数: 1	状态: 未选	
(BK075001) 政治经济学	- 2.5 学分	教学班个数: 1	状态: 未选	
(BK109009) 大学日语1	- 2 学分	教学班个数: 2	状态: 未选	
(BK109011) 大学日语3	- 3 学分	教学班个数: 2	状态: 未选	
(BK109013) 大学俄语1	- 3 学分	教学班个数: 2	状态: 未选	

# 三、教务系统选课流程

## (四) 外语学院学生二外课程选课页面

二外课程选课页面

### 自主选课

可输入课程号/课程名称/教学班名称/教师姓名/教师工号查询!

展开

2024-2025 学年 1 学期第1轮 (距选课结束还剩20天) 本学期选课要求总学分最低 0 最高 100 本学期已选学分 31.0

主修课程 **板块课(二外 (一) )** 通识选修课 体育分项 特殊课程

(BK109017) 二外 (日/法/西/俄) 1 - 4 学分 教学班个数: 4 状态: 未选

教学班	上课教师	上课时间	教学地点	开课学院	课程类别
(2024-2025-1)-BK109017-03	【吕璟】 无	星期二第1-2节{2-18周} 星期四第7-8节{2-10周} 星期四第7-8节{11-18周}	19#310 19#310 S415	外国语学院	BK

# 三、教务系统选课流程

## (五) 主修课程选课页面

### 主修课程选课页面

自主选课

可输入课程号/课程名称/教学班名称/教师姓名/教师工号查询! 查询 重置

展开

2024-2025 学年 1 学期第3轮 (距选课结束还剩20天) 本学期选课要求总学分最低 0 最高 100 本学期已选学分 17.2 未选 重修未选

**主修课程** 板块课(二外(一)) 通识选修课 体育分项 特殊课程

(XF107005)信息检索与利用C - 2.0 学分	教学班个数: 10	状态: 已选
(XF006018)作物生理生态 - 2.0 学分	教学班个数: 1	状态: 未选
(XF163016)生物信息学 - 2.0 学分	教学班个数: 1	状态: 未选
(XF020001)园艺学概论 - 2.0 学分	教学班个数: 1	状态: 未选
(BK109032)大学英语进阶1 - 2.0 学分	教学班个数: 76	状态: 已选
(XF006005)农业推广学 - 2 学分	教学班个数: 3	状态: 未选

# 三、教务系统选课流程

## (六) 体育课程选课页面

### 体育课程选课页面

自主选课

可输入课程号/课程名称/教学班名称/教师姓名/教师工号查询!

展开

2024-2025 学年 1 学期第3轮 (距选课结束还剩20天) 本学期选课要求总学分最低 0 最高 100 本学期已选学分 17.2

主修课程 板块课(二外(一)) 通识选修课 **体育分项** 特殊课程

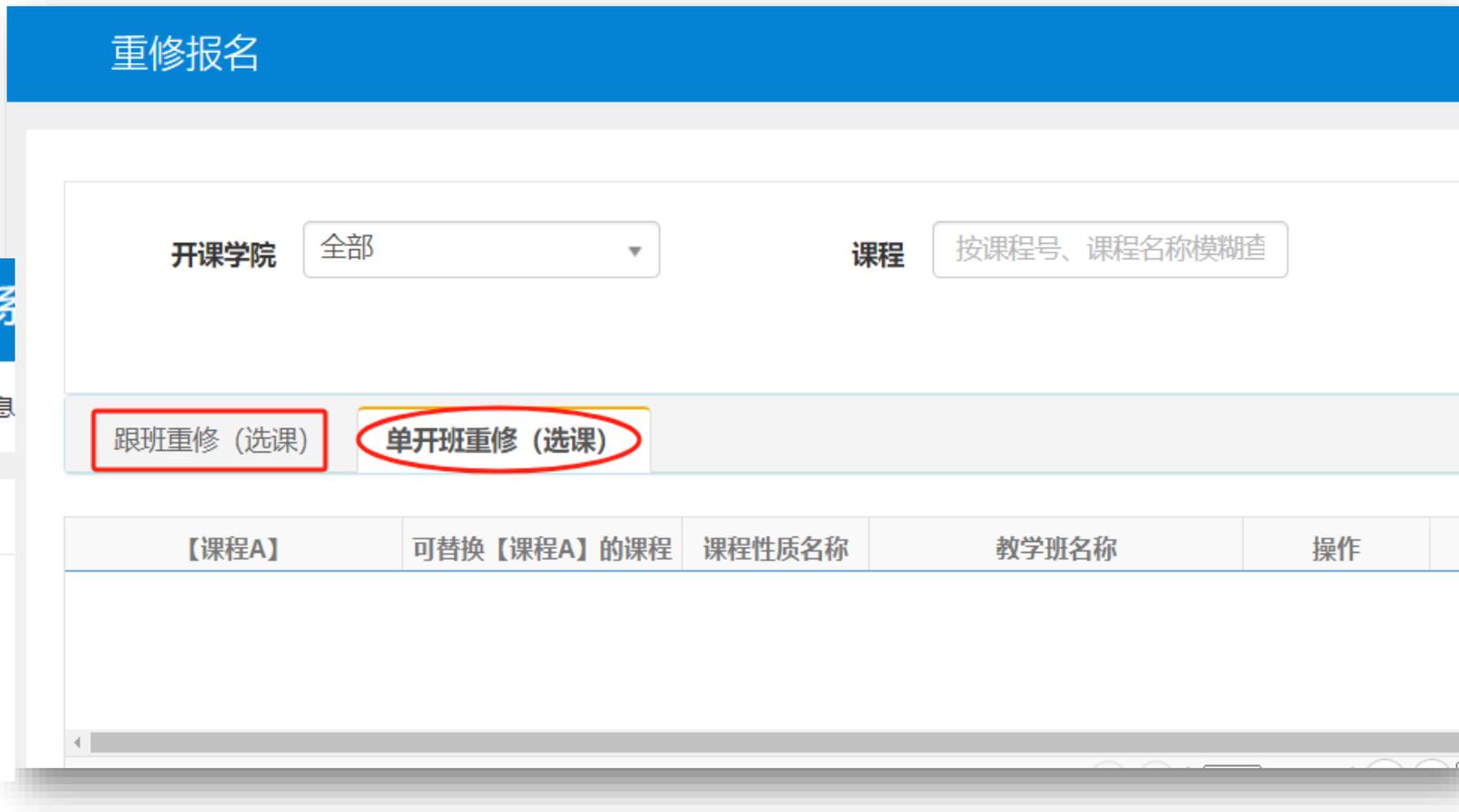
(XT108001)篮球 - 1.0 学分	教学班个数: 28	状态: 未选
(XT108002)排球 - 1.0 学分	教学班个数: 10	状态: 未选
(XT108003)足球 - 1.0 学分	教学班个数: 12	状态: 未选
(XT108004)游泳 - 1.0 学分	教学班个数: 11	状态: 未选

# 三、教务系统选课流程

## (七) 重修报名页面

登录教务系统，依次点击“**报名申请-重修**”页面，学生可选择跟班重修或单开班重修。

重修报名页面



# 三、教务系统选课流程

## (八) 补修报名页面

登录教务系统，依次点击“报名申请-教学项目报名”页面，提交报名申请。

补修报名页面



### 教学项目报名

补修 还剩余16天

已报信息0条记录

报名学年:2024-2025 报名学期: 1

**报名**

操作	申报类型	审核状态	流程跟踪	报名学年	报名学期
----	------	------	------	------	------

4

选课问题

# 选课问题

---

---

- 1、不要在不咨询任课老师的情况下轻易去选**别的专业**的以BK、BS、XF、CE、EC开头的课程。
- 2、重修或者补修的课程如果遇到和别的课程冲突，确实需要修读的，必须征求任课老师的意见。
- 3、任选课如果错过退选环节，视为自动放弃，后期不予以处理。
- 4、非必要不跨校区选课，如果确实需要，请注意上课时间。
- 5、如果有其它选课问题，请联系咨询学院教务秘书老师。

# 其他问题

---

## **Q1: 为什么我从百晓生上看到的选课结果与实际不一致?**

所有的选课均于教务系统为准，百晓生APP与学校无任何关系，其上显示的结果不作为参考，选课结果以选课结束后教务系统显示为准。

## **Q2: 我多选了的课程，能否在选课结束后申请删除?**

不能，为保障教学秩序，所选选课操作必须在规定时间内完成。自主选课行为由自己本人负责。

## **Q3: 课程代码的前两位代表什么?**

BK/BS/ESJ/EC/CE: 代表必修课程 (S为实践课程) ;  
XT代表体育选修课; XD代表党史教育课; XF代表专业分流课;  
XK代表专业交叉课; XC代表创新创业课、XR代表人文社科课、XZ代表自然科学课。

## **Q4: 教学班(2023-2024-2)-BK008006-01的具体含义是什么?**

(2023-2024-2)表示: 学年-学期;  
BK008006表示: 课程代码;  
01表示: 课序号;

# 其他问题

## Q5: 每轮选课的具体要求是什么?

学期末

第一轮：正选

所有必修课程已配置到每位同学的课表且不可退选，所有专业限选课程和通识选修课程可自选自退(此轮选课不分先后，机会均等)；

学期初

第二轮：退选

此轮次仅可删除课程，请务必按时谨慎删除多选的课程；

第三轮：增选

此轮次仅可增选课程，即选即得，不允许课程删除，请同学们务必谨慎操作。

**选课补退选阶段结束后，即可关闭选课功能模块，不接受任何理由中途加课及退课申请**学生不得为保证自己能选够学分或满足个人不正当意图而随意超量选课，占用课程资源，影响选课整体秩序。学生可以在补退选阶段退课，学生不退课则必须参加所选课程的学习与考核，对既不正常退课又不参加课程学习和考核的学生，该课程成绩记为零分。