附件

在线课程审查备案表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **开课学院** |  | **课程名称** |  |
| **课程代码** |  | **课程负责人** |  |
| **课程学分** |  | **视频资源** | 🞎自建 🞎引进 |
| **应用方式** | 🞎线上课程 🞎混合式课程 | **学时分配** | 线上学时：（分别在第几周）  课堂学时： |
| **运行平台** |  | **授课专业** |  |
| **团队成员** |  | | |
| **课程团队自查** | 本课程在线课程系统完整、要件齐全，符合学校《在线课程建设与应用管理办法》的课程标准要求，能满足学生学习需求。且已对课程内容、音视频质量开展了自查，保证内容具备正确的政治方向和价值导向，并愿意对课程内容承担全部责任。  任课教师或课程团队教师： 年 月 日 | | |
| **学院政治审查意见** | 本学院（部门）党委组织人员对此课程内容的政治方向和价值导向进行了严格把关，审查通过，并承诺对审查结果负责。  审查人员（至少3人）：  负责人（签名）： 单位党委盖章  年 月 日 | | |
| **学院学术审查意见** | 本学院（部门）组织学术专家组，对此课程信息化教学资源内容的科学性、高阶性、创新性、完整性进行了严格审核，审查通过，并承诺对审查结果负责。  审查人员（至少3人）：  负责人（签名）： 单位盖章  年 月 日 | | |
| **学校意见** | 盖章  年 月 日 | | |

注：在线课程首次上线前，须报教务处备案；每学期初，课程所在学院应按照学校教材管理办法，对信息化教学资源进行审查，并自行存档。